

## ПОРЯДОК

### визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Ренійського НВК ЗОШ I-III ступенів-ліцей» Ренійської районної ради Одеської області

1. Педагогічний працівник зобов'язаний постійно підвищувати свою кваліфікацію.
2. Безперервний професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних працівників передбачає набуття нових і вдосконалення раніше набутих компетентностей на основі здобутої освіти й практичного досвіду.
3. Підвищення кваліфікації здійснюється за накопичувальною системою. Мінімальної та максимальної кількості годин підвищення кваліфікації впродовж одного року законодавством не встановлено.
4. Педагогічний працівник самостійно обирає форму, вид, напрям, суб'єкт підвищення кваліфікації та визначає період часу протягом календарного року для його проходження.
5. Обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації встановлюється в годинах та/або кредитах ЄКТС. 1 кредит ЄКТС = 30 годин.
6. Безперервного професійного розвитку педагога набувають за трьох форм освіти: формальної неформальної інформальної.
7. Навчання в закладах освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою (формальна форма освіти) педагогічні працівники Ренійського НВК проходять один раз на 5 років.
8. Результати підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження.
9. Результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації (неформальна форма освіти) визнаються рішенням педагогічної ради Ренійського НВК.
10. Педагогічний працівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до педагогічної ради закладу клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації.
11. У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт у довільній формі про результати підвищення кваліфікації або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника (у разі наявності).
12. Протягом одного місяця педагогічний працівник подає до педагогічної ради для визнання:
  - Клопотання про визнання;
  - Копію документа про підвищення кваліфікації.
13. Клопотання про зарахування підвищення кваліфікації протягом місяця з дня його подання розглядається на засіданні педагогічної ради.
14. Для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада заслуховує педагогічного працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору та повинна прийняти рішення про: визнання результатів підвищення кваліфікації; невизнання результатів підвищення кваліфікації.

15. У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада закладу може надати рекомендації педагогічному працівнику щодо повторного підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації та/або прийняти рішення щодо неможливості подальшого включення такого суб'єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення кваліфікації закладу освіти до вжиття ним дієвих заходів з підвищення якості надання освітніх послуг.
16. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом їх участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо, яке здійснюється поза межами річного плану підвищення кваліфікації закладу освіти, потребує визнання педагогічною радою закладу освіти згідно з цим Порядком.
17. Окремі види діяльності педагогічних працівників (самоосвіта, участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо), що провадилася поза межами плану підвищення кваліфікації закладу освіти, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації відповідно до цього Порядку.
18. Обсяг (тривалість) такого підвищення кваліфікації визначається відповідно до його фактичної тривалості в годинах (без урахування самостійної (позааудиторної) роботи) або в кредитах ЄКТС (з урахуванням самостійної (позааудиторної) роботи), але не більше 30 годин або 1,5 кредиту ЄКТС на рік.
19. Результати інформальної освіти (самоосвіти) педагогічних працівників, які мають педагогічне звання, можуть бути визнані педагогічною радою закладу як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
20. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.
21. Здобуття вищої освіти визнається як підвищення кваліфікації. Визнання відбувається одноразово (у рік подання диплому про вищу освіту). Обсяг – 30 годин.
22. 10 % загальної кількості годин обов'язково повинні бути спрямовані на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами.
23. Педагогічні працівники самостійно у довільній формі складають перспективний план підвищення кваліфікації на п'ять років та облікують власні результати підвищення кваліфікації.

## Анкета

### вчителю, який пройшов курсову перепідготовку

Які позитивні зрушення в своїй роботі ви можете відмітити після завершення курсової перепідготовки?

У плануванні \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У проведенні уроків \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У проведенні позакласної і виховної роботи \_\_\_\_\_

У знаннях з психології \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У методичній роботі \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У самоосвіті \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сформулюйте, будь ласка, свої пропозиції щодо поліпшення навчального процесу під час курсової перепідготовки. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---